

DIREZIONE DIDATTICA STATALE "2° CIRCOLO"

Via Croce Malloni – 84015 NOCERA SUPERIORE
tel. 081 934378 fax 081 5142775 C.F. 94004180652 C.M. SAEE09100R
e-mail sae09100r@istruzione.it sito web www.super-due.it



Nocera Superiore, 17.02.2020

Cod. CUP: **D44F17001380006**

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
II CIRCOLO NOCERA SUPERIORE
Prot. 0000456 del 17/02/2020
06-12 (Uscita)

All'Albo pretorio
Al sito web
Agli atti
Ad Amministrazione trasparente

PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP0012
“Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
(Avviso Prot.n. AODGEFID/2669 del 03/03/2017)

BANDO TUTOR

PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI INTERNI PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGETTO:

10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1183

“PRONTI, PARTENZA...CODING!!! INSIEME PER IMPARARE”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n.129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il DPR 275/99, sulle norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP0012 “Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) N.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2019/20;

- VISTO l'Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 "Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A
- VISTA la nota autorizzativa n.27746 del 24/10/2018 del progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1183 Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a valere sull'avviso Prot.n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/09/2020, previa l'obbligatorietà, per la presentazione del progetto, di minimo due moduli formativi da realizzarsi entro il 30/09/2019;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento
- VISTA la delibera n. 1 del 18/12/2019 di approvazione del Programma annuale dell'esercizio finanziario 2020 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- VISTO il regolamento di istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor, nonché le griglie di valutazione per il Personale interno ed esterno all'Istituzione scolastica approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 8 del 23.06.2017
- VISTO il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTE le linee guida prot. n. 1588 del 13/01/2016 per la realizzazione dei progetti
- VISTI i chiarimenti sulla selezione degli esperti prot. 34815 del 2 agosto 2017 nonché ,
Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità; prot. 11805 del 13 ottobre 2016
PRESO ATTO che n. 2 (due) dei cinque moduli di cui si compone il progetto sono stati già espletati, come da direttiva UDG

RILEVATA la necessità attuale di procedere all'individuazione di n.3 di tutor di classe, da reclutare tra i docenti interni, che affiancano gli esperti per lo svolgimento delle attività formative per la realizzazione dei rimanenti moduli

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

INDICE AVVISO DI SELEZIONE

Mediante valutazione comparativa, per l'individuazione e reclutamento di Docenti *per il ruolo di TUTOR* per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti

10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1183 FUTURE CODE	CLASSI PRIME
	CLASSI QUARTE
	CLASSI QUINTE

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività, si svolgeranno presso la sede della la direzione didattica 2° Circolo sita in Viale Croce, Nocera Superiore –SA - in orario extracurriculare, e si articoleranno in lezioni della durata di 3 ore con cadenza settimanale, con inizio presumibilmente a marzo 2020 e termine entro l'a.s. corrente.

1. Descrizione Progetto e Modulo

Obiettivi generali del Progetto e breve descrizione

Le attività progettate si pongono innanzitutto i seguenti obiettivi generali:

Favorire l'ampliamento dell'offerta formativa ed una piena fruizione degli ambienti e delle strutture scolastiche (laboratori, biblioteca ed infrastrutture informatiche e multimediali, sportive, fab lab e spazi di co-working) in orario pomeridiano. Dedicato agli ALUNNI direzione didattica 2° Circolo di Nocera Superiore perché sviluppino, attraverso un modello di organizzazione scolastica con tempi più distesi, principi di vita e relazionali sani e per la costruzione di un autentico sistema formativo integrato con il territorio. Realizzare una scuola inclusiva di contrasto alla dispersione scolastica, rivolgere particolare attenzione agli aspetti emotivo - relazionali, aiutando i discenti ad imparare ad imparare e a vivere bene con sé stessi e con gli altri migliorando la propria autostima, il proprio benessere emotivo e le proprie capacità relazionali.

Gli obiettivi specifici tenderanno:

- consapevolezza delle norme sociali e giuridiche in termini di "Diritti della Rete", educazione all'uso positivo e consapevole dei media e della Rete, anche per il contrasto all'utilizzo di linguaggi violenti, alla diffusione del cyberbullismo, alle discriminazioni;
- educazione alla valutazione della qualità e della integrità delle informazioni, alla lettura, scrittura e collaborazione in ambienti digitali, alla comprensione e uso dei dati e introduzione all'open government, al monitoraggio civico e al data journalism;
- azioni per stimolare la creatività e la produzione digitale, l'educazione all'uso dei nuovi linguaggi del digitale, ai nuovi modelli di lavoro e produzione, alle potenzialità del making, della robotica e dell'Internet delle cose.
- Acquisizione di atteggiamenti positivi verso gli ambienti scolastici e la solidarietà sociale favorendo l'inclusione e la valorizzazione delle diversità la ricerca collettiva di valori comuni e l'acquisizione di comportamenti responsabili verso i coetanei
- Sviluppo di nuove metodologie di apprendimento consapevoli
- Stimolare la socializzazione e l'attività di gruppo favorendo occasioni di incontro intergenerazionale e familiare all'interno di contesti di apprendimento e di relazione
- Accrescere competenze professionali con intervento creativo

2. Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze informatiche funzionali alla gestione on-line dell'azione formativa (condizione inderogabile),
-

3. Criteri di valutazione

Il reclutamento dei TUTOR prenderà in considerazione i seguenti criteri :

- Titolo di studio
- Possesso di competenze informatiche certificate
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto
- Utilizzo di piattaforme informatiche

La valutazione dei titoli avverrà tenendo conto della seguente tabella:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR			
TITOLO DI STUDIO	<i>Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento</i>	Punti 12	Si valuta un solo titolo
	<i>Laurea triennale</i>	10	
	<i>diploma di istruzione secondaria superiore</i>	8	
	<i>Altro titolo di studio pari o superiore</i>	1	Si valuta un solo titolo
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	Competenze digitali di livello base (ecdl - eipass 4 moduli ecc.)	1	Si valuta un solo titolo
	Competenze digitali di livello avanzato (ecdl specialised- eipass 7 moduli ecc.)	3	
	Certificazione sull'uso didattico dei tablets livello avanzato (200ore)	4	Si valuta un solo titolo
	Certificazione sull'uso didattico delle Lim livello avanzato (300ore)	4	Si valuta un solo titolo
ATTIVITÀ PROFESSIONALI	Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica	2	Max 2 esperienze
	Esperienze professionali maturate in progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni	1	Max 3 esperienze

A parità di punteggio, valgono le seguenti preferenze :

1. Laurea magistrale;
2. Laurea triennale
3. Età anagrafica più giovane.

4. Compiti del tutor

Resta a carico dei tutor e degli esperti incaricati che accompagneranno l'azione formativa, la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

i tutor si impegnano a :

- Coadiuvare l'esperto nella programmazione dell'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato;
- Raccordare lo sviluppo dei moduli con le effettive esigenze dei corsisti.
- Indirizzare e orientare i Discenti per una migliore riuscita dell'attività formativa.
- Collaborare per il monitoraggio del processo di verifica, valutazione e bilancio delle competenze elaborando ove opportuno schemi e diagrammi valutativi
- Collaborare con i docenti del corso, assicurando il supporto teorico-pratico per le esercitazioni e

- attivando soluzioni in caso di imprevisti.
- Curare gli aspetti formali connessi alla tenuta del registro delle presenze.
 - Somministrare le schede allievo.
 - Curare la manutenzione del materiale didattico e non, al fine della creazione di uno specifico archivio.
 - Partecipare, quando necessario, agli incontri di programmazione.
 - monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
 - popolare la piattaforma Adg dei dati di propria competenza

5. Procedure di selezione

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale n° 129 del 28/8/2018, ART. 43.

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà ad opera di un'apposita Commissione costituita **dal Dirigente scolastico, dal Collaboratore del DS e dal DSGA** in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati.

La Commissione, ove lo ritenesse opportuno, potrà chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate. La commissione, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante lettera di incarico.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.

Sulla scorta di quest'ultima, la commissione, provvederà all'individuazione delle figure da nominare nei vari moduli. **Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum vitae per ognuna delle prestazioni professionali richieste**, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i, e affisso all'albo della scuola.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.

6. Attribuzione degli incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà con lettera di incarico. La durata dell'incarico sarà determinata dalle esigenze operative dell'amministrazione beneficiaria. La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta, l'importo del compenso non potrà in ogni caso oltrepassare la soglia definita per l'attività prevista nel piano di ripartizione del progetto pari **ad € 30,00 orario (trenta/00)** importo onnicomprensivo di tutti gli oneri (ritenute e contributi) sia a carico del Tutor che della scuola. La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi assegnati a questa istituzione scolastica.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di suddividere le ore del modulo anche tra più tutor se funzionale ad una migliore riuscita del progetto.

7. Presentazione delle domande di candidatura

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno far pervenire

- Istanza di partecipazione,
 - curriculum vitae in formato europeo,
 - tabella di autovalutazione dei titoli,
 - informativa privacy relativa all'autorizzazione per il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/18.
 - Copia di un documento di identità in corso di validità.
- ✓ La domanda e i relativi allegati potranno essere consegnati brevi manu, in busta chiusa, presso la segreteria della scuola dalle ore 9:00 alle 14:00, la busta dovrà riportare la dicitura:
candidatura esperto interno progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1183 “CITTADINANZA DIGITALE”
- ✓ essere inviati, **in formato elettronico** a mezzo posta PEC/PEO, all'indirizzo :
sae09100r@istruzione.it - sae09100r@pec.istruzione.it l'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura: **candidatura esperto interno progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1183 “CITTADINANZA DIGITALE”**

la documentazione consegnata brevi manu dovrà essere debitamente firmata, se inviata tramite mail dovrà essere firmata digitalmente ovvero firmata e scansionata, pena l'esclusione dalle selezioni, ai sensi dell'art.15 della Legge n. 241/1990, come modificato dal Decreto Legge n. 179/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 221/2012.

La documentazione, inviata tramite posta elettronica, potrà essere inviata con cartella zippata con all'interno i file ordinatamente nominati.

Il termine ultimo per la presentazione delle candidature è fissato entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27 FEBBRAIO 2020. Farà fede la data di inoltro della e-mail o del protocollo se consegnata a mano.

8. Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

9. Motivi di esclusione

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento
- invio della documentazione non conforme a quanto indicato al punto 7 Presentazione delle domande di candidatura

10. Privacy

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati è la Direzione didattica del 2°circolo di Nocera Superiore. La gestione dei dati che La riguardano è svolta nell'ambito della banca dati dell'Istituto, nel rispetto di quanto stabilito ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/18. Il trattamento dei dati è effettuato per finalità connesse all'espletamento di accordi contrattuali; in caso diverso si procederà alla raccolta del relativo consenso come previsto dagli artt. 6 e 7 del Reg. UE 679/2016. Ella potrà richiedere in qualsiasi

momento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento degli stessi o potrà opporsi al loro trattamento scrivendo a sae09100r@istruzione.it La S.V. ha il diritto di proporre reclamo all' Autorità di Controllo competente.

11. Pubblicizzazione del bando

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto

- notifica al personale interno via email;
- pubblicazione sul Sito <https://www.super-due.edu.it/>
- pubblicato in albo on line

Il dirigente scolastico
Dott. Michele Cirio


)

Allegati: Tabella di autovalutazione
Istanza Di Partecipazione
Informativa privacy